

HOTĂRÂREA Nr.93/2025

privind actualizarea Regulamentului și al Caietului de sarcini pentru serviciul public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”

Consiliul Local orășenesc Borsec întrunit în ședință ordinară ,

Având în vedere:

- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 113 /2025 prin care se arată necesitatea actualizării Regulamentului și al Caietului de sarcini pentru serviciul public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”
- Referatul de aprobare înregistrat sub nr.114/2025
- Văzând avizul de aprobare al comisiei pentru administrația publică locală, juridică și socială din cadrul Consiliului local orășenesc Borsec,

Luând în considerare prevederile:

- art.8 alin.(3) Lit.i) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare :
- Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006,
- art.12 alin.(3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată,
- Ordinul Președintelui ANRSC 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul Președintelui ANRSC 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților
- Hotărârea Consiliului local orășenesc Borsec nr.110/2024 privind aprobarea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”

In temeiul dispozițiilor art.133(1), art.129(2), lit.d), art.129(7) lit. n), 139(1), art.196(1) lit.a), art.197 din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul Administrativ și cu respectarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrație publică, republicată 2013 cu modificări și completări.

HOTĂREȘTE

Art.1. Se aprobă *actualizarea Caietului de Sarcini* pentru a serviciul public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale” în orașul Borsec, județul Harghita în forma și conținutul prezentat, conform *Anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă *actualizarea Regulamentului* pentru serviciul public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale” în orașul Borsec, județul Harghita în forma și conținutul prezentat, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu data prezentei hotărâri se abrogă art. 2 și art.3 din Hotărârea Consiliul local orășenesc Borsec nr.110/18.12.2024 adoptată în acest sens, celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează d-ul Albui Istvan , viceprimar în colaborare cu serviciul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.5. Prin grija secretarului general al unității administrativ teritoriale Borsec prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișaj.

Art.6. Prezenta hotărâre prin grija secretarului general al Unității Administrativ teritoriale Borsec se va înainta:

- Instituției Prefectului Județului Harghita în vederea verificării legalității actului.
- D-lui viceprimar

Borsec, la 17 noiembrie 2025

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Klemenž Emese



PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Bayka Gyula

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 139 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Nr. total al consilierilor locali în funcție: 11

Nr. total al consilierilor locali prezenți: 10

Nr. total al consilierilor locali absenți: 1

Voturi pentru: 0 Voturi împotriva: 0 Abțineri: 0

Retragere de la votul proiectului de hotărâre (incompatibilități, conflict de interese, etc.):

CAIETUL DE SARCINI

al Serviciului public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1

Prezentul caiet de sarcini intră în vigoare după aprobarea de către Consiliul Local al Orașului Borsec.

CAPITOLUL II

Obiectul caietului de sarcini

Art.2

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.3

(1) În sensul prezentului caiet de sarcini, Orașul Borsec are calitatea de delegatar.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de

polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale” și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.5

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Art.6

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA 1

Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art.7

Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

- a) prestarea activității/activităților de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- d) ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;
- e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
- f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;
- g) deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

214
h) aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

Art.8

Prestarea activității de salubritate se va realiza astfel încât să se asigure:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) verificarea calității activității prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de delegatar;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică;
- h) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în contractul de delegare;
- i) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și a indicatorilor de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de delegatar;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art.9

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentului - cadru al serviciului de salubritate aprobat de A.N.R.S.C.).

SECȚIUNEA a 2-a

Autorizații și licențe

Art.10

Operatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

SECȚIUNEA a 3-a

Personal și instruire

Art.11

(1) Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe

217
timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

(2) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este: Responsabil de contract – persoana desemnată de operator care reprezintă și interfața de comunicare cu delegatarul serviciului, Orașul Borsec

Pe toată durata derulării contractului de delegare, operatorul are obligația să prezinte, la solicitarea delegatarului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activității/activităților de salubritate, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere și ale personalului de execuție și cu indicarea numărului de salariați angajați cu salariul minim brut pe țară garantat la plată.

Art.12

Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art.13

Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

Art.14

Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Persoana cu responsabilități de conducere sau un reprezentant al operatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă să se prezente la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei, atunci când delegatarul solicită.

Art.15

Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

Art.16

Operatorului nu i se permite să schimbe fluxul deșeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Art.17

În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeuri în

scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului.

216

SECȚIUNEA a 4-a

Echipament de protecție

Art.18

Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art.19

Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 5-a

Sistemul de management integrat

Art.20

Operatorul va implementa un sistem de management calitate - mediu, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015 sau echivalent și ISO 14001:2015 sau echivalent.

Art.21

Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile de salubritate prestate de operator.

Art.22

Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

Art.23

Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea datelor și informațiilor solicitate.

Art.24

Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității și de mediu și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

SECȚIUNEA a 6-a

Monitorizarea activității

Art.25

Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

Art.26

(1) Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitatea/activitățile de salubritate atribuită/e.

(2) Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților de salubritate atribuită/e.

(3) Pentru activitățile de salubritate desfășurate pe căile publice, delegatarul va desemna persoane pentru recepția serviciilor executate. Recepția se va face zilnic, la sfârșitul programului de lucru, în prezența unui reprezentant al operatorului, încheindu-se proces verbal de recepție semnat de ambele părți. Reprezentantul delegatarului va nota observațiile sale în procesul verbal de recepție. În situația în care nu se realizează recepția serviciilor până la sfârșitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiții optime. Litigiile legate de recepția serviciilor se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariției lor sau, în caz contrar, de către instanța de judecată competentă.

Art.27

(1) Delegatarul va fi informat de către operator despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.

(2) Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor.

SECȚIUNEA a 7-a**Securitatea obiectivelor și instalațiilor****Art.28**

(1) Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului și informarea delegatarului.

(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator și se comunică delegatarului.

Art.29

Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrului pentru toate obiectivele.

Art.30

Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și delegatarul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea

aparitiei unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art.31

Operatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

SECȚIUNEA a 8-a

Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor

Art.32

(1) Operatorul are obligația să implementeze un sistem informatic și o bază electronică de date a operațiunilor desfășurate, unde vor fi înregistrate, stocate și procesate toate datele legate de activitatea acestuia.

(2) Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv în parte și per total.

(3) Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor vor fi implementate încă din perioada de mobilizare prevăzută de contractul de delegare a gestiunii/hotărârii de dare în administrare și trebuie să fie utilizabile la data începerii prestării activității/activităților.

Art.33

Operatorul este liber să aleagă soluțiile hardware și software de realizare a sistemului informatic, ținând seama de cerințele minime privind raportarea.

Art.34

Operatorul actualizează zilnic baza de date cu cantitățile de deșeuri aferente activităților/operațiunilor desfășurate, defalcat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială din care au fost colectate.

Art.35

(1) La cererea delegatarului, operatorul va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare încheiate cu alți delegatari, precum și pentru serviciile similare prestate către alți operatori cu care se află în raporturi contractuale.

(2) Raportul va cuprinde pentru fiecare contract în parte cantitatea de deșeuri colectată/acceptată și contravaloarea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IV

Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare

Art.36

Operatorul are obligația de a presta activitatea de măturat, spălat și stropit a căilor publice rutiere și pietonale, în aria administrativ-teritorială a Orașului Borsec.

Art.37

Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de măturat mecanizat, incluzând podurile, pasajele, parcărilor și stațiile publice sunt prezentate în anexa nr. 1.

Art.38

Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de spălat, incluzând podurile, pasajele, parcărilor și stațiile publice sunt prezentate în anexa nr. 2.

Art.39

Căile publice pietonale pe care se execută operațiunea de spălat sunt prezentate în anexa nr. 3.

Art.40

(1) Căile publice rutiere pe care se execută operațiunea de răzuire rigole sunt prezentate în anexa nr.

2

(2) Pe durata derulării contractului de delegare, suprafețele programate prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor putea suferi modificări și completări cauzate de reactualizări ale măsurătorilor și/sau de lucrări de refacere, modernizare și extindere a căilor publice.

(3) Modificările și completările aduse suprafețelor programate prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor face obiectul unor acte adiționale încheiate la contractul de delegare.

Art.41

(1) Deșeurile stradale de pământ și pietre provenite din măturatul manual al căilor publice și din răzuirea rigolelor vor fi transportate la depozitul deșeurilor din str. Minei și/sau vor fi valorificate material, prin operațiuni de umplere/rambleiere a unor terenuri ce vor fi comunicate de către delegatar, pe durata derulării contractului.

(2) Cantitatea anuală de deșeuri stradale de pământ și pietre provenite din măturatul manual al căilor publice și din răzuirea rigolelor estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de ..2. tone/an

Art.42

(1) Pentru fiecare operațiune aferentă activității se stabilește/fundamentează un tarif.

(2) Cheltuielile cu amortizarea utilajelor multifuncționale/autospecialelor utilizate în mai multe operațiuni specifice activității, inclusiv în operațiunile de deszăpezire/combateră a poleiului de pe căile publice, se vor repartiza proporțional cu timpul de utilizare al utilajelor/autospecialelor în operațiunile respective ori cu alte elemente relevante.

(3) Ofertantul va detalia, în memoriul tehnico-economic justificativ al tarifelor oferite, modul de repartizare al cheltuielilor cu amortizarea aferente utilajelor multifuncționale/autospecialelor utilizate în mai multe operațiuni specifice activității, inclusiv în operațiunile de deszăpezire/combateră a poleiului de pe căile publice, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(4) Contravaloarea contribuției pentru economia circulară nu se include în tarif și se va evidenția distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator.

CAPITOLUL V

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art.43

Operatorul are obligația de a presta activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în aria teritorială a Orașului Borsec.

Art.44

(1) Căile publice rutiere pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii, incluzând podurile, pasajele, parcarile și stațiile publice, sunt prevăzute în anexa nr. 4, 4.1, 4.2.

(2) Suprafața totală deszăpezită a căilor publice rutiere/trecere este de 110.174,83 mp, din care:

(3) 45.944,91 mp/trecere, suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 1;

(4) 36.639,92 mp/trecere, suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 2;

(5) 27.590,00 mp/trecere, suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 3;

(6) Căile publice rutiere cu grad de prioritate 1 cuprind toate arterele/străzile și podurile/pasajele pe care circulă mijloacele de transport în comun, la care intervențiile de curățare a zăpezii trebuie să înceapă în cel mult o oră de apariția zăpezii.

(7) Numărul total de zile/an în care se estimează că va ninge este de ... zile/an (*se va calcula și completa cu media zilelor din ultimii 3 ani în care a nins*).

(8) Suprafața totală a căilor publice rutiere estimată a fi deszăpezită/an este de ... mp/an (*se va calcula și completa cu produsul dintre suprafața totală deszăpezită a căilor publice rutiere/trecere și numărul total de zile/an în care se estimează că ninge*).

Art.45

(1) Trotuarele adiacente trecerilor de pietoni, unităților sanitare, unităților de învățământ și altor instituții publice de interes local și/sau național la care se asigură curățarea manuală a zăpezii sunt

prevăzute în anexa nr. 5.

(2) Suprafața totală a trotuarelor adiacente trecerilor de pietoni, inclusiv a trotuarelor adiacente instituțiilor de interes local și/sau național, deszăpezită manual/trecere este de 66 mp/trecere.

Art.46

(1) Operatorul are obligația de a transporta la spațiile de depozitare zăpada curățată de pe căile publice.

(2) Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din operațiunile de deszăpezire sunt prezentate în anexa nr. 6.

Art.47

(1) Volumul de zăpadă/trecere provenită de pe căile publice rutiere, cu grad de prioritate 1, deszăpezite mecanizat, calculat potrivit formulei:

$$V \text{ zăpadă CR/trecere} = \frac{S \text{ deszăpezită CR/trecere}}{5} \times h$$

unde:

$S_{\text{deszăpezită CR/trecere}}$ - suprafața totală deszăpezită a căilor publice rutiere/trecere, (mp);

h - înălțimea/grosimea medie multianuală a stratului de zăpadă, din ultimii 3 ani, conform datelor preluate de la Administrația Națională de Meteorologie (m);

5 - gradul de compactare al zăpezii în cazul deszăpezirii mecanice, este de ... mc/trecere (se va calcula și completa cu valoarea raportului).

(2) Volumul de zăpadă/trecere provenită de pe căile publice pietonale deszăpezite mecanizat, calculat potrivit formulei:

$$V \text{ zăpadă CP/trecere} = \frac{S \text{ deszăpezită CP/trecere}}{4} \times h$$

unde:

$S_{\text{deszăpezită CP/trecere}}$ - suprafața totală deszăpezită a căilor publice pietonale/trecere (mp);

h - înălțimea/grosimea medie multianuală a stratului de zăpadă, din ultimii 3 ani, conform datelor preluate de la Administrația Națională de Meteorologie (m);

4 - gradul de compactare al zăpezii în cazul deszăpezirii manuale, este de ... mc/trecere (se va calcula și completa cu valoarea raportului).

(3) Volumul total de zăpadă/trecere transportată la spațiile de depozitare, provenită din deszăpezirea căilor publice rutiere și căilor publice pietonale, este de ... mc/trecere (se va calcula și completa cu suma între $V_{\text{zăpadă CR/trecere}}$ și $V_{\text{zăpadă CP/trecere}}$).

(4) Volumul total de zăpadă estimat a fi transportat/an la spațiile de depozitare este de mc/an (se va calcula și completa cu produsul dintre volumul total de zăpadă/trecere și numărul total de zile/an în care se estimează că ninge).

Art.48 Operatorul trebuie să asigure autospecialele/utilajele de împrăștiat material antiderapant necesare combaterii poleiului, prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului..

Art.49

Operatorul are obligația de a asigura până la data de 01 noiembrie a fiecărui an, stocurile tampon de materiale antiderapante. Pe măsură ce stocurile de materiale scad la jumătate, acestea vor fi refăcute, în maximum 10 zile de la constatare, prin achiziționarea cantităților necesare.

CAPITOLUL VI

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.50

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului caiet de sarcini-cadru.

Art.51 Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini – cadru.

Anexa nr. 1 Căile de circulație pe care execută măturatul mecanic, incluzând și parcarile de reședință

Nr. crt.	Denumire stradă	Tronson	Dimensiuni tronson stradă	Dimensiuni		Frecvența măturatului
			Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup [m ²]	
1	Strada Carpati	Axa 1 - carosabil	2.047,88	7,00/6,00/5,5	12.287,28	3 ori/an
2	Strada Carpati	Extindere - carosabil	514,00	6,00	3.084,00	2 ori/an
3	Strada Carpati	Extindere - carosabil	21,00	4,00	84,00	2 ori/an
4	Strada Carpati	Axa 2 - carosabil	1.066,05	5,50	5.863,28	3 ori/an
5	Strada Carpati	Axa 3 - carosabil	550,53	4,00	2.201,20	2 ori/an
6	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax principal - carosabil	756,00	6,00	4.536,00	1 ori/an
7	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 1 - carosabil	60,00	5,00	300,00	1 ori/an
8	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 2 - carosabil	63,00	5,00	315,00	1 ori/an
9	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 3 - carosabil	76,00	5,00	380,00	1 ori/an
10	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 4 - carosabil	68,00	5,00	340,00	1 ori/an
11	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 5 - carosabil	122,00	5,00	610,00	1 ori/an
12	Str.Carpati - Poiana Mare	Ax 6 - carosabil	156,00	5,00	780,00	1 ori/an
13	Strada Cerbului	Ax 1 - carosabil	801,75	5,5/2,0/4,0/1,0	1.733,00	3 ori/an
14	Strada Izvor	Ax 1 - carosabil	487,25	5,50	2.679,88	3 ori/an
15	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	698,63	5,50	3.842,47	3 ori/an
16	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	110,00	3,00	330,00	3 ori/an
17	Strada de Legatura	Ax 1 - carosabil	126,87	4,00	507,48	3 ori/an
18	Strada Aleea	Ax 1 - carosabil	327,08	4,00	1.308,32	2 ori/an

	Rotunda	piatra cubica				
19	Strada Aleea Rotunda	Ax 2 - carosabil asfalt	151,00	4,00	604,00	2 ori/an
20	Strada Primaverii	Ax 1 - carosabil piatra cubica	138,63	4,00	554,52	2 ori/an
21	Strada Primaverii	Ax 2 - carosabil asfalt	162,00	4,00	648,00	2 ori/an
22	Strada Stadionului	Ax 1 - carosabil piatra cubica	382,55	4,00	1.530,20	2 ori/an
23	Strada Stadionului	Ax 2 - carosabil asfalt	156,00	3,50	546,00	2 ori/an
24	Strada Pietrii	Ax 1 - carosabil	789,24	4,00	3.156,96	3 ori/an
25	Strada Borviz	Ax 1 - carosabil	88,53	4,00	354,12	2 ori/an
26	Strada Cimitirului	Ax 1 - carosabil	528,58	4,00	2.114,32	2 ori/an
27	Strada Mihai Eminescu	Ax 1 - carosabil	1.150,66	4,00	4.602,64	3 ori/an
28	Strada Petofi Sandor	Ax 1 - carosabil	96,15	4,00	384,60	3 ori/an
29	Strada Petofi Sandor	Ax 2 - carosabil	222,66	4,00	890,64	3 ori/an
30	Strada Tudor Vladmirescu	Ax 1 - carosabil	512,23	2,50	1.280,58	2 ori/an
31	Strada Bradului	Ax 1 - carosabil	254,94	3,00	764,82	2 ori/an
32	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	617,37	4,00	2.469,48	3 ori/an
33	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	142,43	4,00	569,72	2 ori/an
34	Strada Noua	Ax 2 - carosabil	131,80	4,00	527,20	2 ori/an
35	Strada Noua	Ax 3 - carosabil	81,09	4,00	324,36	2 ori/an
36	Strada Noua	Ax 4 - carosabil	107,00	4,00	428,00	2 ori/an

37	Strada Noua	Ax 5 - carosabil	164,00	4,00	656,00	2 ori/an
38	Strada Noua	Ax 6 - carosabil	107,00	4,00	428,00	2 ori/an
39	Strada Noua	Ax 7 - carosabil	109,00	4,00	436,00	2 ori/an
40	Strada Noua	Ax 8 - carosabil	216,00	4,00	864,00	2 ori/an
41	Strada Noua	Ax 9 - carosabil	127,00	4,00	508,00	1 ori/an
42	Strada Noua	Ax 10 - carosabil	90,00	4,00	360,00	1 ori/an
43	Strada Noua	Ax 11 - carosabil	60,00	4,00	240,00	1 ori/an
44	Strada Noua	Ax 12 - carosabil	24,00	4,00	96,00	1 ori/an
45	Strada Noua	Ax 13 - carosabil	120,00	3,00	360,00	1 ori/an
46	Strada Noua	Ax 14 - carosabil	329,00	3,00	987,00	1 ori/an
47	Strada Nadasa	Ax 1 - carosabil	299,54	4,00	1.198,16	2 ori/an
48	Strada Nadasa	Ax 2 - carosabilil	346,00	4,00	1.384,00	2 ori/an
49	Strada Nadasa	Ax 3 - carosabil	69,00	4,00	276,00	2 ori/an
50	Strada Toplitei	Ax 1 - carosabil	138,62	4,00	554,48	2 ori/an
51	Strada Toplitei	Ax 2 - carosabil	121,25	5,50	666,88	2 ori/an
52	Strada Mesteacanului	Ax 1 - carosabil	432,30	4,00	1.729,20	3 ori/an
53	Strada Mesteacanului	Ax 2 - carosabil	156,00	3,00	468,00	3 ori/an
54	Strada Mundra	Ax 1 - carosabil	87,30	2,00	174,60	2 ori/an
55	Strada Viitorului	Ax 1 - carosabil	63,82	4,00	255,28	2 ori/an
56	Strada Malnas	Ax 1 - carosabil	193,79	4,00	775,16	2 ori/an
57	Strada Borului	Ax 1 - carosabil	56,75	2,00	113,50	2 ori/an
58	Strada Ditraului	- carosabil	1.000,00	5,00	5.000,00	3 ori/an
59	Bulevardul 7 Izvoare	Ax 1 - carosabil	1.072,00	6,00	6.432,00	2 ori/an
60	Str. Uzinei	Ax 1 - carosabil	150,00	4,00	600,00	2 ori/an

226

61	Str. Uzinei	Ax 2 - carosabil	191,00	3,00	573,00	2 ori/an
62	Str. Faget	Ax 1 - carosabil	205,00	3,00	615,00	2 ori/an
63	Str. Mezei	Ax 1 - carosabil	118,00	3,00	354,00	2 ori/an
64	Str. Minei	Ax 1 - carosabil	611,00	5,50	3.360,50	2 ori/an
65	Str. Belvedere	Ax 1 - carosabil	100,00	3,00	300,00	1 ori/an
66	Drum Centura	Ax 1 - carosabil	25530,5	4,00	102.122	1 ori/an
SUPRAFAȚA TOTALĂ					194.818,83	

Nr. crt.	Denumire stradă	Tronson	Dimensiuni parcare			Frecvența
			Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup [m ²]	
1	Strada Carpati	Axa 1 - parcare	110	variabil 2,5-4,3	465	3 ori/an
2	Strada Carpati	Axa 2 - parcare	251,6	5	1258,00	3 ori/an
3	Strada Carpati	Axa3 - parcare	155	5	555,00	3 ori/an
SUPRAFAȚA TOTALĂ					2.278,00	

Anexa nr. 2 Căile de circulație pe care execută activitățile de spălat, stropit și răzuیت rigola, incluzând și parcările de reședință

Nr. crt.	Denumire stradă	Tronson	Dimensiuni tronson stradă			Frecvența
			Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup. [m ²]	
1	Strada Carpati	Axa 1 - carosabil	2.047,88	7,00/6,00/5,5	12.287,28	După caz
2	Strada Carpati	Extindere - carosabil	514,00	6,00	3.084,00	După caz
3	Strada Carpati	Extindere - carosabil	21,00	4,00	84,00	După caz
4	Strada Carpati	Axa 2 - carosabil	1.066,05	5,50	5.863,28	După caz
5	Strada Carpati	Axa 3 - carosabil	550,53	4,00	2.201,20	După caz
6	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax principal - carosabil	756,00	6,00	4.536,00	După caz
7	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 1 - carosabil	60,00	5,00	300,00	După caz
8	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 2 - carosabil	63,00	5,00	315,00	După caz
9	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 3 - carosabil	76,00	5,00	380,00	După caz
10	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 4 - carosabil	68,00	5,00	340,00	După caz
11	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 5 - carosabil	122,00	5,00	610,00	După caz
12	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 6 - carosabil	156,00	5,00	780,00	După caz
13	Strada Cerbului	Ax 1 - carosabil	801,75	5,5/2,0/4,0/1,0	1.733,00	După caz
14	Strada Izvor	Ax 1 - carosabil	487,25	5,50	2.679,88	După caz
15	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	698,63	5,50	3.842,47	După caz
16	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	110,00	3,00	330,00	După caz
17	Strada de Legatura	Ax 1 - carosabil	126,87	4,00	507,48	După caz
18	Strada Aleea Rotunda	Ax 1 - carosabil piatra cubica	327,08	4,00	1.308,32	După caz
19	Strada Aleea Rotunda	Ax 2 - carosabil asfalt	151,00	4,00	604,00	După caz
20	Strada Primaverii	Ax 1 - carosabil piatra cubica	138,63	4,00	554,52	După caz
21	Strada Primaverii	Ax 2 - carosabil asfalt	162,00	4,00	648,00	După caz
22	Strada Stadionului	Ax 1 - carosabil piatra cubica	382,55	4,00	1.530,20	După caz
23	Strada Stadionului	Ax 2 - carosabil asfalt	156,00	3,50	546,00	După caz
24	Strada Pietrii	Ax 1 - carosabil	789,24	4,00	3.156,96	După caz
25	Strada Borviz	Ax 1 - carosabil	88,53	4,00	354,12	După caz

26	Strada Cimitirului	Ax 1 - carosabil	528,58	4,00	2.114,32	După caz
27	Strada Mihai Eminescu	Ax 1 - carosabil	1.150,66	4,00	4.602,64	După caz
28	Strada Petofi Sandor	Ax 1 - carosabil	96,15	4,00	384,60	După caz
29	Strada Petofi Sandor	Ax 2 - carosabil	222,66	4,00	890,64	După caz
30	Strada Tudor Vladmirescu	Ax 1 - carosabil	512,23	2,50	1.280,58	După caz
31	Strada Bradului	Ax 1 - carosabil	254,94	3,00	764,82	După caz
32	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	617,37	4,00	2.469,48	După caz
33	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	142,43	4,00	569,72	După caz
34	Strada Noua	Ax 2 - carosabil	131,80	4,00	527,20	După caz
35	Strada Noua	Ax 3 - carosabil	81,09	4,00	324,36	După caz
36	Strada Noua	Ax 4 - carosabil	107,00	4,00	428,00	După caz
37	Strada Noua	Ax 5 - carosabil	164,00	4,00	656,00	După caz
38	Strada Noua	Ax 6 - carosabil	107,00	4,00	428,00	După caz
39	Strada Noua	Ax 7 - carosabil	109,00	4,00	436,00	După caz
40	Strada Noua	Ax 8 - carosabil	216,00	4,00	864,00	După caz
41	Strada Noua	Ax 9 - carosabil	127,00	4,00	508,00	După caz
42	Strada Noua	Ax 10 - carosabil	90,00	4,00	360,00	După caz
43	Strada Noua	Ax 11 - carosabil	60,00	4,00	240,00	După caz
44	Strada Noua	Ax 12 - carosabil	24,00	4,00	96,00	După caz
45	Strada Noua	Ax 13 - carosabil	120,00	3,00	360,00	După caz
46	Strada Noua	Ax 14 - carosabil	329,00	3,00	987,00	După caz
47	Strada Nadasa	Ax 1 - carosabil	299,54	4,00	1.198,16	După caz
48	Strada Nadasa	Ax 2 - carosabil	346,00	4,00	1.384,00	După caz
49	Strada Nadasa	Ax 3 - carosabil	69,00	4,00	276,00	După caz
50	Strada Toplitei	Ax 1 - carosabil	138,62	4,00	554,48	După caz
51	Strada Toplitei	Ax 2 - carosabil	121,25	5,50	666,88	După caz
52	Strada Mesteacanului	Ax 1 - carosabil	432,30	4,00	1.729,20	După caz
53	Strada Mesteacanului	Ax 2 - carosabil	156,00	3,00	468,00	După caz
54	Strada Mundra	Ax 1 - carosabil	87,30	2,00	174,60	După caz
55	Strada Viitorului	Ax 1 - carosabil	63,82	4,00	255,28	După caz
56	Strada Malnas	Ax 1 - carosabil	193,79	4,00	775,16	După caz
57	Strada Borului	Ax 1 - carosabil	56,75	2,00	113,50	După caz
58	Strada Ditraului	- carosabil	1.000,00	5,00	5.000,00	După caz
59	Bulevardul 7 Izvoare	Ax 1 - carosabil	1.072,00	6,00	6.432,00	După caz
60	Str. Uzinei	Ax 1 - carosabil	150,00	4,00	600,00	După caz
61	Str. Uzinei	Ax 2 - carosabil	191,00	3,00	573,00	După caz
62	Str. Faget	Ax 1 - carosabil	205,00	3,00	615,00	După caz
63	Str. Mezei	Ax 1 - carosabil	118,00	3,00	354,00	După caz
64	Str. Minei	Ax 1 - carosabil	611,00	5,50	3.360,50	După caz
65	Str. Belvedere	Ax 1 - carosabil	100,00	3,00	300,00	După caz
66	Drum Centura	Ax 1 - carosabil	25530,5	4,00	102.122	După caz
SUPRAFAȚA TOTALĂ				194.818,83 mp		

Nr. crt.	Denumire stradă	Tronson	Dimensiuni parcare			Frecvența
			Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup [m ²]	
1	Strada Carpati	Axa 1 - parcare	110	variabil 2,5-4,3	465	După caz
2	Strada Carpati	Axa 2 - parcare	251,6	5	1258,00	După caz
3	Strada Carpati	Axa3 - parcare	155	5	555,00	După caz
SUPRAFAȚA TOTALĂ					2.278,00	

Anexa nr. 3 Căile publice pietonale pe care se execută măturatul mecanic

Nr. crt.	Denumire stradă	Dimensiuni parcare			Frecvența
		Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup [m ²]	
1	Bulevardul 7 Izvoare	500	6	3000	După caz

Anexa nr. 4.1 Căile publice rutiere, cu **grad de prioritate 1**, pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii

Nr. crt.	Denumire arteră/stradă/pod	Dimensiuni tronson arteră/stradă		Suprafața deszăpezită/trecere (mp)
		lungime (m)	lățime (m)	
1	Strada Carpati - Axa 1 - carosabil	2.047,88	7,00/6,00/5,5	12.287,28
2	Strada Carpati - Axa 2 - carosabil	1.066,05	5,50	5.863,28
3	Strada Cerbului - Ax 1 - carosabil	801,75	5,5/2,0/4,0/1,0	1.733,00
4	Strada Izvor - Ax 1 - carosabil	487,25	5,50	2.679,88
5	Strada Jokai Mor - Ax 1 - carosabil	698,63	5,50	3.842,47
6	Strada Jokai Mor - Ax 1 - carosabil	110,00	3,00	330,00
7	Strada de Legatura - Ax 1 - carosabil	126,87	4,00	507,48
8	Strada Pietrii - Ax 1 - carosabil	789,24	4,00	3.156,96
9	Strada Mihai Eminescu - Ax 1 - carosabil	1.150,66	4,00	4.602,64
10	Strada Petofi Sandor - Ax 1 - carosabil	96,15	4,00	384,60
11	Strada Petofi Sandor - Ax 2 - carosabil	222,66	4,00	890,64
12	Strada Noua - Ax 1 - carosabil	617,37	4,00	2.469,48
13	Strada Mesteacanului- Ax 1 - carosabil	432,30	4,00	1.729,20
14	Strada Mesteacanului- Ax 2 - carosabil	156,00	3,00	468,00
15	Strada Ditraului – carosabil	1.000,00	5,00	5.000,00
Suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 1, deszăpezită/trecere				45.944,91

Anexa nr. 4.2 Căile publice rutiere, cu grad de prioritate 2, pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii

Nr. crt.	Denumire stradă	Dimensiuni tronson stradă		
		Lung. m	Lăț. m	Sup. m ²
1	Strada Carpati - Extindere - carosabil	514,00	6,00	3.084,00
2	Strada Carpati - Extindere - carosabil	21,00	4,00	84,00
3	Strada Carpati - Axa 3 - carosabil	550,53	4,00	2.201,20
4	Strada Aleea Rotunda - Ax 1 - carosabil piatra cubica	327,08	4,00	1.308,32
5	Strada Aleea Rotunda - Ax 2 - carosabil asfalt	151,00	4,00	604,00
6	Strada Primaverii - Ax 1 - carosabil piatra cubica	138,63	4,00	554,52
7	Strada Primaverii - Ax 2 - carosabil asfalt	162,00	4,00	648,00
8	Strada Stadionului - Ax 1 - carosabil piatra cubica	382,55	4,00	1.530,20
9	Strada Stadionului - Ax 2 - carosabil asfalt	156,00	3,50	546,00
10	Strada Borviz - Ax 1 - carosabil	88,53	4,00	354,12
11	Strada Cimitirului - Ax 1 - carosabil	528,58	4,00	2.114,32
12	Strada Tudor Vladmirescu - Ax 1 - carosabil	512,23	2,50	1.280,58
13	Strada Bradului - Ax 1 - carosabil	254,94	3,00	764,82
14	Strada Noua - Ax 1 - carosabil	142,43	4,00	569,72
15	Strada Noua - Ax 2 - carosabil	131,80	4,00	527,20
16	Strada Noua - Ax 3 - carosabil	81,09	4,00	324,36
17	Strada Noua - Ax 4 - carosabil	107,00	4,00	428,00
18	Strada Noua - Ax 5 - carosabil	164,00	4,00	656,00
19	Strada Noua - Ax 6 - carosabil	107,00	4,00	428,00
20	Strada Noua - Ax 7 - carosabil	109,00	4,00	436,00
21	Strada Noua - Ax 8 - carosabil	216,00	4,00	864,00
22	Strada Nadasa - Ax 1 - carosabil	299,54	4,00	1.198,16
23	Strada Nadasa - Ax 2 - carosabil	346,00	4,00	1.384,00
24	Strada Nadasa - Ax 3 - carosabil	69,00	4,00	276,00
25	Strada Toplitei - Ax 1 - carosabil	138,62	4,00	554,48
26	Strada Toplitei - Ax 2 - carosabil	121,25	5,50	666,88
27	Strada Mundra - Ax 1 - carosabil	87,30	2,00	174,60
28	Strada Viitorului - Ax 1 - carosabil	63,82	4,00	255,28
29	Strada Malnas - Ax 1 - carosabil	193,79	4,00	775,16
30	Strada Borului - Ax 1 - carosabil	56,75	2,00	113,50
31	Bulevardul 7 Izvoare - Ax 1 - carosabil	1.072,00	6,00	6.432,00
32	Str. Uzinei - Ax 1 - carosabil	150,00	4,00	600,00
33	Str. Uzinei - Ax 2 - carosabil	191,00	3,00	573,00
34	Str. Faget - Ax 1 - carosabil	205,00	3,00	615,00
35	Str. Mezei - Ax 1 - carosabil	118,00	3,00	354,00
36	Str. Minei - Ax 1 - carosabil	611,00	5,50	3.360,50
Suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 2, deszăpezită/trecere				36.639,92

Anexa nr. 4.3 Căile publice rutiere, cu grad de prioritate 3, pe care se execută curățarea mecanizată a zăpezii

Nr. crt.	Denumire arteră/stradă/pod	Suprafață deszăpezită tronson arteră/stradă pe trecere		
		lungime (m)	lățime (m)	suprafața (mp)
1	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax principal - carosabil	756,00	6,00	4.536,00
2	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 1 - carosabil	60,00	5,00	300,00
3	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 2 - carosabil	63,00	5,00	315,00
4	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 3 - carosabil	76,00	5,00	380,00
5	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 4 - carosabil	68,00	5,00	340,00
6	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 5 - carosabil	122,00	5,00	610,00
7	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare - Ax 6 - carosabil	156,00	5,00	780,00
8	Strada Noua - Ax 9 - carosabil	127,00	4,00	508,00
9	Strada Noua - Ax 10 - carosabil	90,00	4,00	360,00
10	Strada Noua - Ax 11 - carosabil	60,00	4,00	240,00
11	Strada Noua - Ax 12 - carosabil	24,00	4,00	96,00
12	Strada Noua - Ax 13 - carosabil	120,00	3,00	360,00
13	Strada Noua - Ax 14 - carosabil	329,00	3,00	987,00
14	Str. Belvedere - Ax 1 - carosabil	100,00	3,00	300,00
15	Drum Centura - Ax 1 - carosabil	3.800,00	4,00	15.200,00
16	Strada Carpati - Axa 1 - parcare	110	variabil 2,5-4,3	465
17	Strada Carpati - Axa 2 - parcare	251,6	5	1258,00
18	Strada Carpati - Axa 3 - parcare	155	5	555,00
Suprafața totală a căilor publice rutiere, cu grad de prioritate 3, deszăpezită/trecere				27.590,00

Anexa nr. 5 Trotuarele adiacente trecerilor de pietoni, unităților sanitare, unităților de învățământ și altor instituții publice de interes local și/sau național

Nr. crt.	Denumire tronson arteră/stradă (prevăzută cu trotuare)	Locația trecerii de pietoni/instituției publice	Suprafața trotuare deszăpezită (mp)
1	Str. Carpați	Zona Grădiniță	20
2	Str. Carpați	Zona Liceul Zimmethausen	20
3	Str. Gh. Doja	Zona Farmacie	20
4	Str. Topliței	Intersecția străzii Ditrăului	6
Suprafața totală deszăpezită manual/trecere			66

Anexa nr. 6 Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din operațiunile de deszăpezire

Nr. crt.	Locația spațiului de depozitare a zăpezii	Suprafața de depozitare
1	Str. Minei	1800 mp

Anexa nr. 7 Căile publice rutiere ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului

Nr. crt.	Denumire stradă	Tronson	Dimensiuni tronson stradă			Frecvența
			Lung. [m]	Lăț. [m]	Sup. [m ²]	
1	Strada Carpati	Axa 1 - carosabil	2.047,88	7,00/6,00/5,5	12.287,28	După caz
2	Strada Carpati	Extindere - carosabil	514,00	6,00	3.084,00	După caz
3	Strada Carpati	Extindere - carosabil	21,00	4,00	84,00	După caz
4	Strada Carpati	Axa 2 - carosabil	1.066,05	5,50	5.863,28	După caz
5	Strada Carpati	Axa 3 - carosabil	550,53	4,00	2.201,20	După caz
6	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax principal - carosabil	756,00	6,00	4.536,00	După caz
7	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 1 - carosabil	60,00	5,00	300,00	După caz
8	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 2 - carosabil	63,00	5,00	315,00	După caz
9	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 3 - carosabil	76,00	5,00	380,00	După caz
10	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 4 - carosabil	68,00	5,00	340,00	După caz
11	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 5 - carosabil	122,00	5,00	610,00	După caz
12	Bulevardul 7 Izvoare - Poiana Mare	Ax 6 - carosabil	156,00	5,00	780,00	După caz
13	Strada Cerbului	Ax 1 - carosabil	801,75	5,5/2,0/4,0/1,0	1.733,00	După caz
14	Strada Izvor	Ax 1 - carosabil	487,25	5,50	2.679,88	După caz
15	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	698,63	5,50	3.842,47	După caz
16	Strada Jokai Mor	Ax 1 - carosabil	110,00	3,00	330,00	După caz
17	Strada de Legatura	Ax 1 - carosabil	126,87	4,00	507,48	După caz
18	Strada Aleea Rotunda	Ax 1 - carosabil piatra cubica	327,08	4,00	1.308,32	După caz
19	Strada Aleea Rotunda	Ax 2 - carosabil asfalt	151,00	4,00	604,00	După caz
20	Strada Primaverii	Ax 1 - carosabil piatra cubica	138,63	4,00	554,52	După caz
21	Strada Primaverii	Ax 2 - carosabil asfalt	162,00	4,00	648,00	După caz
22	Strada Stadionului	Ax 1 - carosabil piatra cubica	382,55	4,00	1.530,20	După caz
23	Strada Stadionului	Ax 2 - carosabil asfalt	156,00	3,50	546,00	După caz

24	Strada Pietrii	Ax 1 - carosabil	789,24	4,00	3.156,96	După caz
25	Strada Borviz	Ax 1 - carosabil	88,53	4,00	354,12	După caz
26	Strada Cimitirului	Ax 1 - carosabil	528,58	4,00	2.114,32	După caz
27	Strada Mihai Eminescu	Ax 1 - carosabil	1.150,66	4,00	4.602,64	După caz
28	Strada Petofi Sandor	Ax 1 - carosabil	96,15	4,00	384,60	După caz
29	Strada Petofi Sandor	Ax 2 - carosabil	222,66	4,00	890,64	După caz
30	Strada Tudor Vladmirescu	Ax 1 - carosabil	512,23	2,50	1.280,58	După caz
31	Strada Bradului	Ax 1 - carosabil	254,94	3,00	764,82	După caz
32	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	617,37	4,00	2.469,48	După caz
33	Strada Noua	Ax 1 - carosabil	142,43	4,00	569,72	După caz
34	Strada Noua	Ax 2 - carosabil	131,80	4,00	527,20	După caz
35	Strada Noua	Ax 3 - carosabil	81,09	4,00	324,36	După caz
36	Strada Noua	Ax 4 - carosabil	107,00	4,00	428,00	După caz
37	Strada Noua	Ax 5 - carosabil	164,00	4,00	656,00	După caz
38	Strada Noua	Ax 6 - carosabil	107,00	4,00	428,00	După caz
39	Strada Noua	Ax 7 - carosabil	109,00	4,00	436,00	După caz
40	Strada Noua	Ax 8 - carosabil	216,00	4,00	864,00	După caz
41	Strada Noua	Ax 9 - carosabil	127,00	4,00	508,00	După caz
42	Strada Noua	Ax 10 - carosabil	90,00	4,00	360,00	După caz
43	Strada Noua	Ax 11 - carosabil	60,00	4,00	240,00	După caz
44	Strada Noua	Ax 12 - carosabil	24,00	4,00	96,00	După caz
45	Strada Noua	Ax 13 - carosabil	120,00	3,00	360,00	După caz
46	Strada Noua	Ax 14 - carosabil	329,00	3,00	987,00	După caz
47	Strada Nadasa	Ax 1 - carosabil	299,54	4,00	1.198,16	După caz
48	Strada Nadasa	Ax 2 - carosabilil	346,00	4,00	1.384,00	După caz
49	Strada Nadasa	Ax 3 - carosabil	69,00	4,00	276,00	După caz
50	Strada Toplitei	Ax 1 - carosabil	138,62	4,00	554,48	După caz
51	Strada Toplitei	Ax 2 - carosabil	121,25	5,50	666,88	După caz
52	Strada Mesteacanului	Ax 1 - carosabil	432,30	4,00	1.729,20	După caz
53	Strada Mesteacanului	Ax 2 - carosabil	156,00	3,00	468,00	După caz
54	Strada Mundra	Ax 1 - carosabil	87,30	2,00	174,60	După caz

236

55	Strada Viitorului	Ax 1 - carosabil	63,82	4,00	255,28	După caz
56	Strada Malnas	Ax 1 - carosabil	193,79	4,00	775,16	După caz
57	Strada Borului	Ax 1 - carosabil	56,75	2,00	113,50	După caz
58	Strada Ditraului	- carosabil	1.000,00	5,00	5.000,00	După caz
59	Bulevardul 7 Izvoare	Ax 1 - carosabil	1.072,00	6,00	6.432,00	După caz
60	Str. Uzinei	Ax 1 - carosabil	150,00	4,00	600,00	După caz
61	Str. Uzinei	Ax 2 - carosabil	191,00	3,00	573,00	După caz
62	Str. Faget	Ax 1 - carosabil	205,00	3,00	615,00	După caz
63	Str. Mezei	Ax 1 - carosabil	118,00	3,00	354,00	După caz
64	Str. Minei	Ax 1 - carosabil	611,00	5,50	3.360,50	După caz
65	Str. Belvedere	Ax 1 - carosabil	100,00	3,00	300,00	După caz
66	Drum Centura	Ax 1 - carosabil	25530,5	4,00	102.122	După caz
SUPRAFAȚA TOTALĂ					194.818,83 mp	

Regulament

Serviciului public de salubritate pentru activitățile specifice

„Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și

„Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”

CAP. I

Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1

Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică **Serviciului public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”** denumit în continuare salubritate, înființat și organizat la nivelul orașului Borsec, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament-cadru.

(5) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

(6) Prevederile prezentului regulament-cadru au caracter minimal. În vederea creșterii calității și eficienței prestării serviciului, consiliile locale, consiliile județene, asociațiile de dezvoltare intercomunitară și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot aproba și alte condiții specifice pentru organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, după dezbaterile publice a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.

ART. 2

(1) Prezentul regulament-cadru se aplică următoarelor activități de salubritate:

a) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

ART. 3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

229

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021

, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. centru de colectare prin aport voluntar - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă loc de recepție a unor fracții speciale de deșuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;

4.4. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost;

4.5. compost - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/202 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat și stabilizat obținut printr-un tratament biologic aerob;

4.6. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură în procesul biologic;

4.7. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.8. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.9. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.10. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.11. delegatar - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubritate și în contractul de delegare;

4.12. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.13. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.14. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.15. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.16. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;

4.17. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

4.18. deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare

241
și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.19. deșeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.20. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.21. deșeuri reciclabile - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocessat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.22. deșeuri reziduale - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);

4.23. deșeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere;

4.24. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.25. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.26. deținător de deșeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

4.27. dezinsecție - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.28. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.29. digestat - conform prevederilor pct. 1 lit. i) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;

4.30. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.31. gestionarea deșeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.32. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.33. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.34. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.35. instalație de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;

4.36. instalație integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin două activități ale serviciului de salubritate și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în două trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;

4.37. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.38. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului

24
neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;

4.39. licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.40. măturatul căilor publice - operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;

4.41. producător de deșeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.42. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.43. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.44. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.45. reziduuri - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

4.46. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.47. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.48. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.49. spălarea căilor publice - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;

4.50. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

244
4.51. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.52. stropitul căilor publice - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminții acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.53. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.54. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.55. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.56. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.57. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și prelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

4.58. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al orașului Borsec și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor, inclusiv în planul de gestionare a deșeurilor pentru orașul Borsec.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer;
- f) instalații de sortare;

- g) instalații de compostare;
h) instalații de digestie anaerobă;
i) instalații de tratare mecano-biologică;
j) instalații integrate de tratare;
k) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
l) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.

(3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

ART. 6

Operatorii serviciului de salubritate au obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;

c) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemului informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

246

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de autoritățile administrației publice locale și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligații privind documentația tehnică

ART. 8

Prezentul regulament-cadru stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubritate.

ART. 9

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale și/sau generate din activitatea desfășurată:

- a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;
- b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor special, dacă este cazul;
- c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, dacă este cazul;
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție, dacă este cazul;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probe de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează, dacă este cazul;
- e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;
- h) planurile de revizii și reparații;

247
i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

k) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;

m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmăririi calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planurile județene de gestionare a deșeurilor, respectiv planul de gestionare a deșeurilor din orașul Borsec.

ART. 11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.

248

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
- e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșuri eliminate la depozit;
- f) continuitatea serviciului.

CAP. II

Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice.

ART. 14

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale precum și a oricăror alte tipuri de deșuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, este permisă numai în depozitele conforme de deșuri nepericuloase.

(2) Operatorul depozitului de deșuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare

249
prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale al orașului Borsec care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri.

ART. 15

Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 16

În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 17

Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;

b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;

c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

ART. 18

În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

SECȚIUNEA a 2-a

Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate

ART. 19

(1) Operațiunile de măturat manual, măturat mecanizat, stropit, spălat, răzuit rigolele, precum și de colectare a deșeurilor din coșurile stradale, se desfășoară pe căile publice și pe spațiile anexe acestora, în scopul păstrării unui aspect salubru al căilor de circulație din domeniul public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22.00-6.00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în intervalul orar în care plouă.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul este obligat să efectueze operațiile de salubritate numai pe căile publice deschise circulației.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

207

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 20

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii căilor de circulație, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat care conțin pământ și pietre, dacă nu au fost amestecate cu alte tipuri de deșeuri municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

ART. 21

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

ART. 22

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 23

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

ART. 24

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

ART. 25

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

ART. 26

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

ART. 27

277

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

ART. 28

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul va lua toate măsurile necesare pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

ART. 29

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) O dată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 30

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezzăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

- 217
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
 - d) străzile pe care s-a acționat;
 - e) activitatea prestată;
 - f) forța de muncă utilizată;
 - g) utilajele/echipele care au acționat;
 - h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
 - i) temperatura exterioară;
 - j) condițiile hidrometeorologice;
 - k) grosimea medie a stratului de zăpadă;
 - l) semnătura dispecerului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

ART. 31

(1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;

c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

(6) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

ART. 32

216

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezagheț.

ART. 33

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

ART. 34

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

CAP. III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 35

În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 36

Operatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară;
- b) să i se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță;
- g) să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;
- h) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 37

Operatorul are, în principal, următoarele obligații:

- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale sau unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;

j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;

m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;

n) să înființeze activitatea de dispecerat la solicitarea autorităților administrației publice locale și/sau asociației de dezvoltare intercomunitară;

o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;

219

r) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sumele încasate în urma valorificării deșeurilor/materialelor rezultate din prestarea activității;

s) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 38

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile actelor normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

260
k) să fie dotați de operator sau de autoritatea administrației publice locale, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 39

Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;

b) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeuri, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;

c) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;

d) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipientele distinct inscripționate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare;

e) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană/direcția de sănătate publică a municipiului București cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

h) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;

i) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

j) să execute operațiunea de deversare/debarasare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;

k) să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșeuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșeuri;

l) să asigure curăţenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public, până la limita de proprietate;

m) să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

n) să nu arunce deşeurii şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

o) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;

p) să menţină curăţenia pe trotuare, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;

r) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice;

t) alte obligaţii prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum şi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 40

Pe raza Oraşului Borsec este interzisă:

- a) aruncarea si/ sau depozitarea pe domeniul public si privat al oraşului a deşeurilor de orice tip;
- b) scoaterea prin maturare a gunoaielor si apelor uzate din imobile pe trotuare sau carosabil;
- c) murdarirea, degradarea sau distrugerea statuiilor, monumentelor, mobilierului urban (banci, cosuri de gunoi, jardiniere, etc.) si a elementelor de joaca din locurile special amenajate;
- d) contaminarea strazilor, trotuarelor, parcurilor, locurilor publice cu dejectii animaliere;
- e) circulatia pe strazi cu pneurile murdare sau transportul in conditii improprii al oricaror produse sau materiale (ex.: scurgerea sau imprastierea de lichide sau materiale pe carosabil);
- f) astuparea gropilor de scurgere stradale;
- g) depozitarea zapezii in amestec cu material antiderapant pe zonele verzi, garduri vii, alveole stradale;
- h) spalarea autovehiculelor pe strazi, in rauri sau pe malurile acestora si in alte locuri ce apartin domeniului public si privat al Oraşului Borsec, fara a detine autorizatiile legale necesare desfasurarii acestei activitati;
- i) blocarea accesului utilizatorilor si a autovehiculelor apartinand operatorilor de salubritate;
- j) aprinderea focului in interiorul in recipientii de colectare a deşeurilor – coşurile stradale, precum şi introducerea de materiale explosive (petarde, artificii) în acestea;
- k) mutarea recipientilor de colectare din cadrul locurilor special amenajate – coşurile stradale;
- l) împrastierea de catre persoane fizice a deşeurilor.

ART. 41

(1) Constituie contravenţii şi se sancţionează cu amendă de la 500,00 lei la 1.000,00 lei următoarele fapte, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare sau în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

262

(2) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul regulament și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației.

CAP. IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 42

(1) Pentru măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, suprafețele aferente fiecărei prestații se stabilesc pe baza suprafețelor tuturor căilor publice pe care se efectuează prestația și a frecvenței de execuție, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețelei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAP. V

Indicatori de performanță ai serviciului de salubritate

ART. 43

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;

b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

ART. 44

(1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de

atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea Țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșeuri identificat de dispozițiile legale.

(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

ART. 45

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la regulamentul serviciului. (În Anexa la regulament-cadru sunt cuprinse nivelurile minime ale indicatorilor de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, nivelul final al acestora și penalitățile aferente urmând a fi stabilite în regulamentul aprobat de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară)

(2) Stabilirea de către autoritățile administrației publice locale a nivelurilor indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, ce trebuie îndeplinite de operatori, se face astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor de reciclare prevăzute în legislația în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

ART. 46

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 47

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- 264
- a) contractarea serviciului de salubritate;
 - b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
 - d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
 - e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
 - f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
 - g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
 - h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 48

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 49

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară în baza mandatului primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii/hotărârea de dare în administrare;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAP. VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 50

- (1) Consiliul local orășenesc Borsec poate stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și

26f
completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 51

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament-cadru.

ART.52

Anexa face parte integrantă din prezentul Regulament - cadru.

Indicatorii de performanță

care privesc calitatea și cantitatea Serviciului public de salubritate pentru activitățile specifice „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” și „Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale”

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	Trimestrul			
		I	II	III	IV
0	1	2	3	4	5
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate stradale si dezapezire				
	a) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitati	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %
1.2	Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor prestate				
	a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate (exprimat in %)	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %
	b) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	c) procentul de solicitari de la lit.b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %
	d) numarul de sesizari din partea agentilor de protectie a mediului , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor central si locale (exprimat in %)	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	e) numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate publica , raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor central si locale (exprimat in %)	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	f) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate , raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate (exprimat in %)	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %
	g) ponderea din numarul de reclamatii de la lit.f) care s-au dovedit justificate	< 5%	< 5%	< 5%	< 5%
	h) procentul de solicitari de la lit.g) care au fost rezolvate in mai putin de o zi calendaristica	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %

I) numarul de recipient de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari venite din partea autoritatilor central si locale (exprimat in %)	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %
j) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile deservicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati (exprimat in %)	= 100%	= 100 %	= 100 %	= 100 %