

## **PROCES VERBAL**

Încheiat azi 29 mai 2019 , cu ocazia ședinței convocate în conformitate cu prevederile art.39(1) din Legea nr.215/2001, republicată 2007 cu modificările și completările ulterioare.

**Președintele ședinței** , prezintă proiectul ordinei de zi , supus la vot a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

Se supune la vot procesul verbal al ședinței anterioare din data de 23 aprilie 2019, nefiind obiecțiuni a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

Este arătat faptul că, a fost invitat în ședință d-ul Rugină Grigore, care print-o adresă a comunicat că, nu poate onora invitația având programată altă activitate. Solicită reprogramarea discuțiilor.

**D-ul ing. Kovacs Geza**, întreabă dacă au fost găsite probleme majore în ceea ce privește conducerea și funcționarea societății.

Este arătat faptul că, sunt probleme pe care d-ul Rugină le va prezenta amănunțit în cadrul ședinței.

**D-ul primar**, trebuie discutate problemele de la societate, găsite soluții pentru rezolvare și luare de măsuri urgente în privința angajaților pe motiv că imediat nu mai sunt muncitori. Acum sunt lucrări și nu este cine să le facă. Cea mai mare problemă este lipsa de conducere și salariile muncitorilor care sunt mici față de muncitorii din cadrul primăriei. Trebuie discutat și luate măsuri în acest sens.

**D-ul Bayka Gyula**, întreabă de ce nu a participat societatea la licitația pentru întreținerea zonelor verzi.

**D-ul primar**, în cazul în care se respecta procedura societatea putea să participe la licitație. Actul cel mai important privind dovada plății garanției de participare nu a fost postat pe SEAP, din acest considerent a fost exclusă de la licitație. Arată faptul că, contractul încheiat este multianual și are a valabilitate de trei ani.

Arată consiliului faptul că, s-a terminat reabilitarea O-saros, trebuie recepționate lucrările efectuate, stabilite prețurile serviciilor pe motiv că, imediat trebuie redeschisă baia. Este necesar purtarea de discuții cu pensiunile și făcute pachete de servicii. S-a solicitat ca d-na Lăbonț să prezinte propuneri de preț la servicii.

Trebuie gândită în așa fel ca turistul să plătească o sumă pentru serviciile baie, saună, cameră sare, separat pentru masaj , fără masaj parțial și folosirea piscinei.

**D-ul viceprimar**, pensiunile nu prea cumpără pachete de servicii. În anii precedenți 3-4 pensiuni au cumpărat astfel de servicii , dar trebuie menționat

faptul că au fost foarte multe nemulțumiri cu privire la prestarea serviciilor atât la Osaros cât și la pârtia de schi.

**D-ul Bayka Gyula,** la stabilirea tarifelor trebuie avută în vedere parametrii de cost – beneficiu , altfel baia în continuare va produce pierderi. Este foarte important ca pensiunile să cumpere pachete de servicii pe care le poate oferi turiștilor. Dacă dorim un turism sănătos cei din domeniul respectiv trebuie să contribuie la diversificarea serviciilor puse la dispoziția turiștilor. În acest caz va deveni mai atractivă șederea în oraș.

**D-ul primar,** dacă se merge pe varianta prezentată, tarifele vor fi foarte mari și nu va solicita serviciile nimeni.

Consiliul cu unanimitate de voturi este de acord cu reprogramarea discuțiilor pe marginea expertizei contabile extrajudiciare pentru săptămâna 03-07.06.2019 ședință în cadrul căruia se va discuta și celelalte probleme invocate și se vor găsi soluții pentru rezolvare.

Se trece la discutarea primului punct al ordinei de zi și anume, aprobarea unui proiect de hotărâre cu privire la deplasarea D-lui primar la Dunaföldvár - Ungaria .

Deplasarea va fi efectuată în luna septembrie în perioada 19-23 în cadrul căruia d-ul primar va participa la manifestările culturale organizate cu prilejul zilele recoltei .

Cheltuielile de deplasare , fără diurnă urmează să fie suportată din bugetul local pe anul 2019, cap.51.02.01.03 ( autorități executive), art.20.06.02 (deplasări externe ) .

Alesul local care se deplasează în străinătate va depune un raport detaliat privind oportunitatea deplasării efectuate.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.35 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la ajustarea tarifelor pentru colectarea și transportul deșeu menajer.

Este prezentată adresa nr.580 /2019 din partea al S.C.RDE – HURON S.R.L., concesionarul serviciului public de colectare și transport deșeu menajer.

Ajustarea urmează să fie aplicată din data de 01.06.2019, după cum urmează:

- persoane fizice – 7,11 lei/persoană/lună + TVA (8,46 lei) ;
- persoane juridice – 98,98 lei/mc., + TVA (117,78 lei);

Cu data adoptării proiectului prezentat se abrogă Hotărârea Consiliului local orășenesc Borsec nr.22/2017, adoptată în acest sens.

**D-ul ing. Kovacs Geza,** arată consiliului faptul că, este vorba despre o majorare de cca 40 bani iar suportul material a fost pus la dispoziția consilierilor.

**D-ul viceprimar,** nu este de acord cu majorarea solicitată. Arată faptul că a fost solicitat ca societatea să pună la dispoziția consiliului acte doveditoare cu privire la cantitatea de gunoi menajer colectat și transportat din oraș.

Nu este normal ca, pe traseu se strânge gunoi și nu se știe pentru ce anume cantitate plătim. La depozit se plătește pentru cantitate depozitată și nu pe persoană.

**D-ul Bayka Gyula,** încă nu se folosește tehnologia de cântărire la familia a gunoiului menajer colectat și transportat. Este de acord cu majorarea dacă tariful propus se încadrează în procentul ratei de inflație.

**D-ul ing. Kovacs Geza,** arată faptul că, în cazul în care se reziliază contractul iar se va începe procedura de achiziție a unui nou contract și orașul va rămâne fără serviciul respectiv.

**D-ul Ungureanu Ioan,** nu este normal ca o singură persoană plătește 8,2 lei/tomberon iar o familie de 3-4 persoane tot cu un tomberon plătește 8,2 lei x 3-4 persoane.

**D-ul ing. Kovacs Geza,** propune solicitarea printr-o adresă oficială de la societatea dovada cantității de colectare și transport gunoi menajer.

**D-ul viceprimar,** a fost solicitat în mai multe rânduri, adrese care au rămas fără răspuns.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobată cu 6 voturi pentru și un vot împotriva ( d-ul viceprimar Benkes Zsolt) .

### **S-a adoptat Hotărârea nr.36 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la modificarea Hotărârii Consiliului local orășenesc Borsec nr.32/2019 cu privire la stabilirea destinației pentru 971 mc.,brut masă lemnoasă provenită din producția anului 2019 din fondul forestier administrat de Ocolul Silvic Borsec

Se modifică art. 3-5 din Hotărârea Consiliului local orășenesc Borsec nr.32/2019 și va avea următorul cuprins:

**Art.3:** din - APV nr.01423, AC II, Jgeabu Adanc Borsec , U.P 1 Borsec, producție industrială U.A. 27B,

- lemn de lucru, la drum auto 284 mc, coajă 29 mc., urmează să fie valorificată prin licitație publică pentru agenți economici atestați din - APV nr.01424 , AC I, Jgeabu Adanc Borsec , U.P 1 Borsec, producție industrială U.A. 28C,

- lemn de lucru, la drum auto 74 mc., coajă 7 mc., urmează să fie valorificată prin licitație publică pentru agenți economici atestați

**Art.4:** Aprobă prețul de pornire la licitație pentru volumul de 284 mc, coajă 29 mc., la suma de **296 lei + TVA**

**Art.5:** Aprobă prețul de pornire la licitație pentru volumul de 74 mc., coajă 7 mc., la suma de **317 lei + TVA**

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.37 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la alegerea președintelui de ședință care va prezida ședințele consiliului local orășenesc Borsec în luna iunie, iulie și august 2019.

În urma propunerilor făcute a fost desemnat ca președinte al ședinței pentru următoarele trei luni d-ul Ing. Kovacs Geza.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.38 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la alipirea a două loturi de teren .

Este prezentat Referatul de admitere din partea Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Toplița, înregistrată sub nr.3592/2019 eliberat în urma documentației cadastrale întocmită în acest sens.

- se alipește Nr. Cadastral 50386 (suprafața măsurată de 7368 mp.) și 52168 (suprafața măsurată de 700 mp.) – după alipire va rezulta imobilul cu număr Cadastral 52171 situat în județul Harghita, UAT Borsec, str. Carpați nr.6A, 8, având suprafața măsurată de 8068 mp.

Mandatează pe d-ul Benkes Zsolt , viceprimar, numit prin Hotărârea Consiliului local orășenesc Borsec nr.51/26.06.2016, pentru semnarea declarațiilor necesare alipirii loturilor de teren .

\_Aprobă plata cheltuielilor ocazionale de alipire , din bugetul local pe anul 2019, cap.51.02.01.03 (autorități executive), art.20.01.30 ( alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare)

Este arătat faptul că alipirea terenului este necesară pentru continuarea proiectului "Reabilitare și extindere clădire Dispensar uman în orașul Borsec"

Se arată faptul că, avizarea documentației din partea sanepidului a fost un întreg calvar. Proiectantul de mai multe ori trebuia să modifice partea desenată pentru a fi acceptată.

În condițiile actuale fiecare cabinet a obținut aviz din partea sanepidului și la o reabilitare pentru îmbunătățirea condițiilor se solicită fel de fel de modificări.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.39 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la modificarea prin completare a Strategiei de Dezvoltare Durabilă a orașului Borsec 2015-2020 , județul Harghita .

La pagina 66 din Strategie se introduce un punct și anume:

- punctul 5.2.1, subcapitol 5.2 Program de întărire a capacității operaționale în managementul turistic a orașului, Promovarea turismului în regiunea Giurgeu ” .

Este arătat faptul că este vorba despre un proiect finanțat cu 27.000 Euro care va cuprinde prezentarea orașului și rezervări online.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.40 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la aprobarea modificării Statutului a Actului Constitutiv precum și numirea reprezentantului Consiliului local Borsec în Consiliul de Administrație al Asociației

de Dezvoltare Intercomunitară Călimani- Giurgeu .

Este prezentată solicitarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Călimani- Giurgeu cu modificările propuse.

Modificări intervenite:

*1. Capitolul I se va modifica și va avea următorul conținut:*

CAPITOLUL I: Membrii Asociației sunt următoarele unități administrativ-teritoriale:

1. Județul Harghita, persoană juridică de drept public prin CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA, persoană juridică, autoritatea deliberativă, cu sediul în Miercurea Ciuc, județul Harghita, P-ța Libertății, nr. 5, cod fiscal 4245763, reprezentat prin președintele/vicepreședintele aflat în funcție;

2. Municipiul Toplița, persoană juridică de drept public, prin Consiliul local al municipiului Toplița, cu sediul în municipiul Toplița, str. Nicolae Bălcescu, nr. 14, județul Harghita, cod fiscal 4245178, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

3. Orașul Borsec, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al orașului Borsec, cu sediul în localitatea Borsec, str. Carpați, nr. 6/A, telefon/fax 0266337007, cod fiscal 4245380, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

4. Comuna Bilbor, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Bilbor, cu sediul în comuna Bilbor nr. 125, telefon/fax 0266355004, cod fiscal 4246092 reprezentat prin primarul aflat în funcție;

5. Comuna Corbu, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Corbu, cu sediul în comuna Corbu, str. Principală, nr. 331, telefon/fax 0266338744, cod fiscal 4612487, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

6. Comuna Gălăuțaș, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Gălăuțaș, cu sediul în comuna Gălăuțaș, str. Centru, nr. 1, telefon/fax 0266345604, cod fiscal 4367981, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

7. Comuna Sărmaș, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Sărmaș, cu sediul în comuna Sărmaș, str. Principală nr. 657, telefon/fax 0266350603, cod fiscal 4367868 reprezentat prin primarul aflat în funcție;

8. Comuna Subcetate, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Subcetate, cu sediul în comuna Subcetate, str. Protopop Elie Câmpianu nr. 16, telefon/fax 0266345003, cod fiscal 4367698, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

9. Comuna Tulgheș, persoană juridică de drept public, prin Consiliul Local al Comunei Tulgheș, cu sediul în sat Tulgheș, nr. 339, telefon/fax 0266338101, cod fiscal 4245933, reprezentat prin primarul aflat în funcție;

*2. Modificarea art. 12 alin(9) care va avea următorul conținut:*

Art. 12 alin (9) ” Hotărârile Consiliului de Administrație privind modificarea Statutului sau dizolvarea Asociației, ori alocarea de la bugetele locale a unor fonduri suplimentare destinate acoperirii cheltuielilor neprevăzute în bugetul Asociației, dar necesare, se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor Asociației și numai cu acordul prealabil al consiliului unităților administrativ-teritoriale membre”.

*3. Modificări ale art.13. alin.(1) literele c), g) și j).*

Art. 13. alin.(1) lit (c)” adoptă bugetele de venituri și cheltuieli, numai cu acordul prealabil al consiliului unităților administrativ-teritoriale membre”;

lit. (g) ” hotărăște cu acordul a cel puțin două treimi din numărul membrilor modificările ulterioare ale Statutului Asociației, respectiv ale Actului constitutiv și numai cu acordul prealabil al consiliului unităților administrativ-teritoriale membre”;

lit. (j) ” aprobă organigrama și statul de funcții al Asociației numai cu acordul prealabil al consiliului unităților administrativ-teritoriale membre”;

#### *4. Introducerea literei k) la art.14, alin(3) C*

Art. 14. Alin (3) C,lit (k) ” semnează Hotărârile Consiliului de Administrație”;

#### *5.Introducerea a două noi alineate la art.28:*

Art. 28. (2) Patrimoniul asociației este format din:

- a. patrimoniu inițial;
- b. cotizațiile membrilor;
- c. fonduri speciale;
- d. alte venituri obținute de asociație în condițiile legii;

Art. 28.(3) Sumele indicate la art.28 (2) lit. b) reprezintă 2 lei/locuitor/an pentru următorii membrii: Municipiul Toplița, Orașul Borsec, Comuna Bilbor, Comuna Corbu, Comuna Gălăuțaș, Comuna Sărmaș, Comuna Subcetate, respectiv din partea Județului Harghita suma se stabilește anual în funcție de necesarul fundamentat al cheltuielilor pentru funcționare inclusiv programe proprii la care se adaugă contribuția la realizarea obiectivelor finanțate din diferite fonduri externe stabilit în funcție de și în sarcina beneficiarilor, conform angajamentelor din contractele de finanțare.

#### *6. Modificări ale art.29, alin.(6), lit b) și introducerea literei h)*

Art. 29. Alin.6 lit (b) va avea următorul conținut: ” Cotizația membrilor a cărei valoare se stabilește anual în funcție de necesarul fundamentat al cheltuielilor pentru funcționare inclusiv programe proprii la care se adaugă contribuția la realizarea obiectivelor finanțate din diferite fonduri externe stabilit în funcție de și în sarcina beneficiarilor, conform angajamentelor din contractele de finanțare”;

Art. 29. Alin.6 lit. (h) ” sume provenite din fonduri europene sau finanțări internaționale”.

#### *7. Modificarea Capitolului XI: Dispoziții comune și finale*

Art. 34.(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 35. Datele de identificare ale reprezentanților persoanelor juridice, asociați, precum și cele ale Președintelui Consiliului de Administrație și cenzorului/comisiei de cenzori, nu se cuprind în conținutul Statutului Asociației, ci se stabilesc doar în cuprinsul hotărârilor Consiliului de Administrație, care urmează a fi depuse la Instanța Judecătorească împreună cu o adresă de înaintare, copie acte de identitate

și cazier fiscal sau orice alte înscrisuri impuse de dispozițiile legale în domeniu, în vederea luării în evidență.

Art. 36. Se împuternicește Președintele Asociației să îndeplinească formalitățile de modificare a Actului Constitutiv și a Statutului atât în fața notarului public, cât și în fața instanței de judecată competente.

Aprobă Statutul modificat în forma și conținutul prezentat conform anexei nr.1, care va face parte integrantă din hotărâre.

. Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli în forma și conținutul prezentat conform anexei nr.2, care va face parte integrantă din hotărâre.

Aprobă Planul de activitate în forma și conținutul prezentat conform anexei nr.3, care va face parte integrantă din hotărâre.

Se mandatează d-ul Ing. Patka Robert Alexandru în calitate de reprezentant al U.A.T .Borsec în Consiliul de Administrație al A.D.I Călimani-Giurgeu, care va semna Actele Adiționale la Statut și la Actul Constitutiv” pentru și în interesul U.A.T.Borsec

Cu data adoptării proiectului prezentat se propune abrogarea Hotărârii Consiliului local orășenesc Borsec nr.20/20.02 .2018, adoptată în acest sens.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.41 /2019**

La următorul punct al ordinei de zi, este prezentat materialul cu privire la aprobarea implementării proiectului ” Promovarea turismului în regiunea Giurgeu”.

Este prezentat Ghidul Solicitantului pentru Apelul de selecție 04/01.04.2019 – 07.06.2019 codul măsurii 7, sub-măsura 7.5, DI M7/6B – Sistem de rezervare online și brand turistic zonal de către Asociația Grupului de Acțiune Locală pentru Dezvoltarea Regiunii Giurgeu G10, prin Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale,

implementarea proiectului ” Promovarea turismului în regiunea Giurgeu” codul măsurii 7, sub-măsura 7.5, DI M7/6B – Sistem de rezervare online și brand turistic zonal de către Asociația Grupului de Acțiune Locală pentru Dezvoltarea Regiunii Giurgeu G10, prin Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale,

Este arătat faptul că, Memoriul justificativ va face parte integrantă din hotărâre.

### **Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției**

Valoarea totală: **32.933,37 euro/156.845,17 lei**

Durata de realizare (luni): 12

Se arată faptul că, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii, cheltuielile aferente proiectului vor fi prevăzute în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției.

Orașul prin Consiliul local se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de

la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției, (caracteristici tehnice), numărul de locuitori deserviți direct precum și punctajul obținut sunt cuprinse în Memoriul justificativ care face parte integrantă din hotărâre.

Se mandatează d-ul Mik Jozsef, primar, validat prin Hotărârea Civilă nr.614/22.06.2016 pronunțată de Judecătoria Toplița să semneze toate actele necesare ceea ce privește proiectul în cauză în numele și pentru orașul Borsec.

Proiectul prevede realizarea unui program IT care va permite rezervări online și va prezenta orașul prin poze/fotografii .

**D-ul viceprimar**, pozele/ fotografiile postate trebuie făcute de specialiști care au capacitatea de a surprinde cele mai bune momente și să fie prezentat orașul în cele patru anotimpuri.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

### **S-a adoptat Hotărârea nr.42 /2019**

La următorul punct al ordinii de zi, este prezentat materialul cu privire la aprobarea Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici, pentru proiectul "Reabilitare și extindere clădire Dispensar uman în orașul Borsec"

În urma prezentării documentației este propus spre aprobare Devizul general al investiției "Reabilitare și extindere clădire Dispensar uman în orașul Borsec"

În conformitate cu Devizul general sunt prezentați principalii indicatori tehnico – economici aferente obiectivului de investiție "Reabilitare și extindere clădire Dispensar uman în orașul Borsec, finanțat din fonduri publice după cum urmează:

**a) indicatori maximali**, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții exprimat în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA din care construcții – montaj (C+M) în conformitate cu devizul general:

Varianta I (recomandată)	Valoarea fără TVA (Lei)	Valoarea cu TVAS (Lei)
Valoarea totală a obiectivului de investiții	2.482.400,70	2.954.056,83
Din care Construcții – montaj (C+M)	1.722.297,70	2.049.534,26

**b) indicatori minimali**; , respectiv indicatori de performanță – elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții – și după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare .

Ac total corp C3- care se realizează și extinde = 218,40 mp din care:  
Ac corp C3 dispensar ce se reabilitează= 213,00 mp.,  
Ac extindere casa liftului = 5,40 mp.,

Adc total corp C3 – care se reabilitează și extinde = 746,20 mp, din care  
Acd corp C3 dispensar ce se reabilitează = 713,00 mp.,  
Acd extindere casa liftului = 16,20 mp.,



**c) indicatori financiari, socio economici, de impact, de rezultat/operare,** stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții:

În urma estimării costului fără TVA a lucrărilor de C+I la Corpul C3 (dispensar uman) și extindere conform devizului general, luând în considerare oferte de la furnizori de materiale și echipamente din piață, au rezultat următoarele costuri unitare/mp Adc (746,20 mp):

ob.1-Corp C3(dispensar uman) Sp + P+1+M și extindere P+2(lift)	Cost unitar( exclusiv TVA)
Investiția de bază	2.460,46 lei
Din care Construcții și instalații (C+I)	2.168,09 lei

**d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții,** exprimată în luni

Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții este de **12 luni**

**D-ul viceprimar,** conform proiectului exteriorul va fi anvelopat cu lambriu din lemn , în zona noastră nu prea funcționează dar sunt soluții, va depinde de executant.

**D-ul ing Szabo Tibor,** dacă lemnul este tratat conform standardelor este o soluție, conservarea lemnului prelungește viața acestuia și va rezista mai mult timp.

Nefiind alte întrebări, supus la vot proiectul de hotărâre a fost aprobat în unanimitate.

**S-a adoptat Hotărârea nr.43 /2019**

## **DIVERSE:**

**D-ul Farkas Aladar,** parcul Millenium este un parc de trei nivele și merită să fie transformat într-un parc dendrologic. Anual trebuie plantate lângă cei existenți 3-4 specii diferite care au caracteristicile zonei și rezistă la clima dată.

Ridică problema izvoarelor de apă minerală. nu sunt întreținute/curățate. Propune sesizarea administratorului pentru luarea de măsuri în acest sens.

**D-ul ing. Kovacs Geza,** administratorul izvoarelor este SNAM, care nu face nimic. Era o perioadă când în colaborare cu S.C. Romaqua Group SA au fost făcute lucrări de reabilitare.

**D-ul ing Szabo Tibor,** propune ca primarii din localitățile unde există apă minerală să facă presiuni pentru modificarea legislației în privința ca din sumele plătite pentru SNAM o cotă să fie redirecționată comunității locale, bani din care s-ar putea rezolva problemele prezentate.

**D-ul primar,** au fost făcute modificări la legislația în domeniu , concret nu se știe ce s-a stabilit , încă nu a apărut actul normativ în monitorul oficial.

Dacă într-adevăr o cotă va reveni orașului, din suma respectivă se pot rezolva toate problemele parc dendrologic, és 3-4 specii diferite e invocate.

**D-ul viceprimar,** o soluție de compromis: găsirea unui pensionar care periodic verifică și curăță izvoarele pentru o sumă care va reprezenta o indemnizație de consilier. În acest caz lunar un consilier va renunța la indemnizația cuvenită.

**D-ul Bayka Gyula,** interesul este comun, trebuie încercat și

solicitat ajutor din partea S.C. Romaqua Group SA în acest sens.

**D-ul primar**, anul trecut S.C. Romaqua Group SA a acordat ajutor a cumpărat materialele necesare iar noi prin muncitorii primăriei am revopsit pavilioanele de la izvoare.

**D-ul Farkas Aladar**, menținerea în stare curată a izvoarelor este o activitate periodică, nu este normal ca săptămâni întregi să zacă gunoiul acumulat fără să fie strâns. Vina se dă pe primărie, care nu face nimic și prezintă o impresie negativă la cel care vede starea respectivă.

Este sesizat faptul că s-a înmulțit numărul șerpilor veninoși. Trebuie găsită o soluție pentru protejarea copiilor și nu numai. Au fost sesizate situații când șarpele a căzut de pe zidul de sprijin chiar în fața pietonului. Această problemă poate să se repete și cu un copil și chiar poate să cadă pe copil.

În urma discuțiilor purtate s-a vehiculat ca o soluție, amplasarea unei plase de sârmă ca o fâșie de siguranță.

Nefiind alte probleme de discutat, ședința se declară închisă.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal spre cele legale.

**SECRETAR,**

Moldován Kémenes Ildikó Anna

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,**

Moșneag Ilona